

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Опоздание – прибытие ТС на погрузку и/или выгрузку с отклонением от планового времени прибытия в точку погрузки/выгрузки, указанного в Поручении Заказчика, более чем на 15 минут от времени, указанного в Поручении.

Срыв – неподача ТС в дату и место, указанные в Поручении; отказ от исполнения Поручения после признания его принятым Экспедитором; опоздание на погрузку более чем на 4 часа от времени, указанного в Поручении.

Зрп перевозка – это перевозка, при осуществлении которой Исполнитель выполняет комплекс транспортно-экспедиционных услуг, включающих в себя: ответственное хранение, перевозку, распаковку, упаковку, перегрузку, маркировку, доставку сгруппированного груза нескольким грузополучателям и иные услуги, согласно Поручению и/или Договора.

Возвратный поток – перевозка, при которой Исполнитель получает груз от контрагентов Заказчика с доставкой до указанного склада (-ов) Заказчика.

Pick up перевозка – это перевозка, при осуществлении которой Исполнитель приезжает на указанный Заказчиком адрес склада контрагента Заказчика, осуществляет забор груза с организацией последующей доставки грузополучателю (-ям), в порядке и на условиях, согласно Договору и Поручения.

Доверительная приемка – это организация Исполнителем перевозки груза, при которой последний осуществляет прием груза к перевозке по количеству грузовых мест, без сопоставления номеров груза, указанных в акте приема-передачи, с фактически принятыми, о чем делается соответствующая отметка в Акте приема-передачи. Приемка груза Грузополучателем производится по количеству грузовых мест и внешнему виду – в присутствии водителя, в случае выявления расхождений – сверка фактически поступившего груза с Актом приема-передачи и выявление недостачи / поврежденной единицы - происходит в одностороннем порядке Грузополучателем в порядке и на условиях, согласно Договору.

Заказчик- ООО «Интернет Решения».

Экспедитор – ООО «КУБИС Транс», ООО «ОГК», ООО «ЮгАвто».

Исполнитель – фактический перевозчик Экспедитора.

2. Общий порядок приема к перевозке и сдаче грузополучателю груза.

2.1. Исполнитель обязуется подать под погрузку в установленное время и место необходимое количество технически исправных, чистых (без посторонних предметов и запахов) транспортных средств, соответствующих предъявляемым Заказчиком требованиям и пригодных для перевозки заявленного в Поручении груза, отвечающих установленным санитарным требованиям, оборудованных всеми необходимыми крепежными приспособлениями (противооткатными упорами, распорками, штангами, ремнями и т.д.) (далее «ТС»). Полы кузова ТС не должны иметь перепадов по высоте более 3 мм и должны выдерживать нагрузку, вызванную погрузчиком.

2.2. В случае предоставления ТС с нарушениями условий п. 2.1. Договора Исполнитель обязуется произвести замену / предоставить дополнительное ТС в течение двух часов с момента возникновения данного обстоятельства, а также оплатить Экспедитору штрафные санкции и возместить убытки, возникшие в связи с этим.

2.3. В случае опоздания ТС на погрузку Экспедитор вправе в одностороннем порядке, без применения каких-либо санкций со стороны Исполнителя и/или возмещения его расходов, отказаться от исполнения обязательств по Поручению.

2.4. При приеме грузов к перевозке Исполнитель производит сверку соответствия наименований и количества загруженного груза с данными, указанными в ТСД, проводит внешний осмотр и поштучный пересчет груза. При каких-либо несоответствиях груза информации, содержащейся в ТСД на груз по количеству, номенклатуре, упаковке, любых иных отклонениях (в том числе любое повреждение упаковки, намокание и т.п.), Исполнитель незамедлительно, но в любом случае не позднее момента завершения погрузки, обязан поставить в известность Заказчика и действовать согласно указаниям последнего, а также потребовать у грузоотправителя устранить нарушения и в случае отказа грузоотправителя устранить нарушения – сделать соответствующую отметку о выявленных нарушениях во всех экземплярах ТСД.

2.5. В отсутствие иного согласования Сторон, Исполнитель обязан при погрузке выполнить группировку грузовых мест по грузополучателям, подготовить ТС к загрузке, обеспечить расположение груза в транспортном средстве, таким образом, чтобы не допускать перегруза по общей массе и по осям ТС, предоставить, установить и после погрузки снять приспособления, необходимые для погрузки и перевозки Груза, обеспечить крепление груза в ТС во избежание повреждений как самого груза, так и ТС; при выгрузке: разместить ТС на месте разгрузки, подготовить груз и ТС к разгрузке, предоставить, установить и после разгрузки снять приспособления, необходимые для выгрузки Груза.

Факт принятия Исполнителем груза к перевозке подтверждается подписью водителя, указанного Исполнителем в Поручении, в Транспортной накладной, а также выданной Исполнителем Заказчику Экспедиторской распиской.

2.6. В случае отсутствия записей, свидетельствующих о выявленных расхождениях / нарушениях в процессе погрузки в отношении груза и обнаружения их при его приемке в месте разгрузки, Исполнитель несет полную материальную ответственность за все убытки, вызванные несохранной перевозкой.

2.7. Исполнитель выдает груз в пункте назначения грузополучателю, указанному в Транспортной накладной /

Поручении.

Если на выгрузке (при выдаче груза) будет обнаружено:

- отсутствие пломбы (в случае ее наложения грузоотправителем), ее повреждение;
- повреждение груза и /или упаковки;
- недостача грузового места,

приемка Грузополучателем происходит в порядке п. 3.9. Договора «Доверительная приемка». Исполнитель имеет право потребовать досмотра груза в присутствии водителя Исполнителя на предмет определения целостности груза, его количества и состояния, с составлением Акта об установленном расхождении по количеству и качеству по форме Торг-2 или Акта общей формы (далее «Акт»), о чем делается соответствующая отметка в Транспортной накладной.

2.8. Уведомление об утрате, недостаче, повреждении (порче) груза, содержащее информацию о дате и времени проведения досмотра груза (далее «Уведомление») при наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.5.8. Договора, направляется Исполнителю посредством передачи под роспись водителю, осуществляющему перевозку, либо по электронной почте, в порядке п. 3.2. Договора.

Исполнитель, изъявивший желание присутствовать на поштучной приемке груза, обязан обеспечить присутствие своего представителя на досмотре груза и составлении Акта.

2.9. При наличии факта простоя при погрузке/разгрузке автотранспортных средств, Исполнитель обязан незамедлительно сообщить об этом Экспедитору посредством отправления сообщения по электронной почте. Подтверждением простоя и его продолжительности являются отметки в транспортной накладной с указанием даты и времени прибытия и убытия на погрузку/выгрузку, заверенные подписями и печатями грузоотправителя/грузополучателя соответственно. При несоблюдении условия об уведомлении, а также несвоевременного прибытия на погрузку/выгрузку (прибытие ко времени, отличному от указанного в Поручении), простой возмещению не подлежит.

3. Порядок приема к перевозке и сдаче грузополучателю груза при Возвратном потоке

3.1. Приемка груза к перевозке происходит по количеству грузовых мест. Грузовым местом, при осуществлении перевозки по Возвратному потоку, признается либо:

- сформированный упаковочный мешок, содержащий N-количество тарных вложений, с установленной грузоотправителем пломбой;
- обмотанный стрейч пленкой короб с тарными вложениями;
- обмотанный стрейч пленкой паллет;
- тарный ящик.

3.2. В случае, если к погрузке грузоотправителем предъявлен не упакованный груз – Исполнитель обязан потребовать упаковать его согласно настоящему пункту, а в случае отказа грузоотправителя сделать это - отказаться от исполнения перевозки. При приеме груза Исполнитель обязан провести визуальный осмотр на предмет наличия внешних повреждений или некачественной упаковки, в случае выявления которой Исполнитель незамедлительно, но в любом случае не позднее момента завершения погрузки, обязан поставить в известность Заказчика и действовать согласно указаниям последнего, а также потребовать у грузоотправителя устранить нарушения и в случае отказа грузоотправителя устранить нарушения – отказаться от перевозки такого груза, в противном случае Исполнитель несет ответственность за любое расхождение по внешнему состоянию упаковки / недостача тарных вложений, выявленных в месте выгрузки.

3.3. Прием Исполнителем Груза подтверждается подписью водителя в транспортной накладной, актом приема-передачи по форме Заказчика, являющимся сопроводительным документом на груз и неотъемлемой частью транспортной накладной, экспедиторской распиской. В случае отсутствия записей, свидетельствующих о выявленных расхождениях / нарушениях в процессе погрузки в отношении груза и обнаружения их при его приемке в месте разгрузки, Экспедитор несет полную материальную ответственность за все убытки, вызванные несохранной перевозкой.

4. Порядок приема к перевозке и сдаче грузополучателю груза при Pick up перевозке

4.1. Приемка Груза к перевозке происходит:

А. в случае Доверительной приемки Исполнитель принимает груз по количеству грузовых мест с их пересчетом и внешним осмотром состояния упаковки, без сверки номеров грузовых мест с данными, указанными в Акте приема-передачи, о чем делается соответствующая отметка в Транспортной накладной, Акте приема-передачи, Экспедиторской расписке. В отношении грузовых мест с видимыми повреждениями Исполнитель обязан отказать в приемке. Если грузовые места приняты без замечаний – Стороны признают, что данные грузовые места были переданы Исполнителю в надлежащем виде.

В случае, если на стадии приемки, Исполнитель выявляет меньшее или большее количество грузовых мест, до момента окончания погрузки, последний обязан сообщить об этом грузоотправителю и не покидает место погрузки до момента устранения расхождений: в отношении недостачи – должны быть сделаны соответствующие отметки в транспортной накладной и акте приема-передачи (при наличии); в отношении излишков – грузоотправитель обязан убрать их из погрузки или предоставить корректные транспортную накладную и акт приема-передачи (при наличии).

Б. в случае поштучной приемки Исполнитель принимает груз с пересчетом, внешним осмотром, а в случае наличия акта приема-передачи - со сверкой номеров грузовых мест с данными, указанными в нем. В отношении грузовых мест с видимыми повреждениями Исполнитель обязан отказать в приемке. Если грузовые места приняты без замечаний – Стороны признают, что данные грузовые места были переданы Исполнителю в надлежащем виде и в полном соответствии с данными, указанными в Акте приема-передачи (при наличии) и Транспортной накладной.

В случае, если на стадии приемки Исполнитель выявляет меньшее или большее количество грузовых мест, до момента окончания погрузки, последний обязан сообщить об этом грузоотправителю и не покидает место погрузки до момента устранения расхождений: в отношении недостачи – должны быть сделаны соответствующие отметки в транспортной накладной и акте приема-передачи (при наличии); в отношении излишков – грузоотправитель обязан убрать их из погрузки или предоставить корректные транспортную накладную и акт приема-передачи (при наличии).

5. Доверительная приемка груза

5.1. При Доверительной приемке, в случае обнаружения Грузополучателем расхождений по количеству и внешнему состоянию груза в момент приемки, Грузополучатель, в присутствии Исполнителя, делает соответствующие отметки в Транспортной накладной, в подтверждение чего ставятся подписи водителя и Грузополучателя.

5.2. Поштучное принятие груза и сверка груза с данными, указанными в Акте приема-передачи, с целью выявления, какая именно единица груза была не доведена в место выгрузки / повреждена, производится Грузополучателем в одностороннем порядке, в течение 7 (семи) рабочих дней, с момента принятия груза по Транспортной накладной, по результатам приемки Грузополучатель составляет Акт с указанием индивидуального номера утраченного / поврежденного груза и направляет Экспедитору в сроки, установленные для досудебного урегулирования спора.

В случае изъявления желания присутствовать на поштучной приемке груза и составлении Акта Исполнитель обязан указать на это в Транспортной накладной, в момент фиксации расхождений.

5.3. Настоящим Стороны согласовали, что наличие Транспортной накладной с отметками о выявленных расхождениях по количеству и/или внешнему состоянию груза в месте выгрузки, Акт, составленный в одностороннем порядке Грузополучателем с определением конкретной единицы груза, являются достаточным основанием для предъявления Заказчиком претензионного требования о возмещении имущественных потерь в соответствии со ст. 406.1 ГК РФ, которые Исполнитель обязуется возместить.

5.4. Имущественные потери Заказчика, подлежащие возмещению Исполнителем, вследствие утраты / порчи / повреждении груза определяются в размере сумм, указанных в Акте приема-передачи и /или Торг-2.

При этом, для целей применения данного положения Стороны исходят из следующего:

- Исполнитель признает факт сдачи грузовых мест в меньшем количестве, чем было принято к перевозке, согласно данным, указанным в п. 3 Транспортной накладной, существенным и достаточным основанием для возникновения имущественной ответственности Исполнителя, а составленный Акт в одностороннем порядке достаточным подтверждением стоимости недостающего груза и не будет требовать от Экспедитора доказывания иных обстоятельств в обоснование факта причинения ущерба и его размера.

6. Права и обязанности Исполнителя

6.1. Предоставлять полную информацию о ходе выполнения Поручения, включая сведения о прибытии/убытии ТС с/на места погрузки/выгрузки, а также не позднее 30 минут с момента возникновения обстоятельств уведомлять обо всех сложностях, возникающих в процессе осуществления погрузки, транспортировки, выгрузки груза, по адресам, указанным в Поручении.

6.2. При возникновении риска утраты, порчи груза, Исполнитель обязуется принять все меры для сокращения возможных убытков; незамедлительно, но в любом случае не позднее истечения 30 минут с момента возникновения обстоятельств, уведомить Экспедитора о случившемся; при необходимости незамедлительно вызвать представителей соответствующих государственных органов (ГИБДД, МВД, пожарные и т.д.) и по результату проведения расследования / проверки / иных мероприятий гос. контроля которыми предоставлять Экспедитору соответствующие документы, но в любом случае не позднее истечения 5 (пяти) дней, с момента получения документа (-ов).

6.3. Обеспечить соблюдение водителями техники безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего режима и распорядка на территориях грузоотправителей и грузополучателей Заказчика. Доводить до сведения водителей полученные от Заказчика инструкции, рекомендации, запреты и обеспечить их неукоснительное соблюдение. В случае нарушения полученных инструкций, повлекших за собой наложение на Заказчика штрафных санкций от его контрагентов – возместить в полном размере причиненные убытки, возникшие в связи с этим.

6.4. Обеспечить, в случае необходимости, стоянку транспортного средства с грузом Заказчика только на охраняемой, огороженной и освещенной в ночное время территории или предназначенной для стоянки машин площадке, находящейся в непосредственной близости от поста ДПС ГИБДД.

6.5. Принимать меры к сохранности пломб, которыми Заказчик опломбировал транспортное средство и/или груз. Снятие пломб является обязанностью Заказчика.

6.6. Обеспечить наличие у водителей мобильного телефона (смартфона на базе операционной системы Андроид, версия

от 5.1 и выше) с доступом в интернет установленным мобильным приложением OZON.

6.7. Обеспечить наличие системы мониторинга, позволяющей передавать в ТМС Заказчика данные GPS трекинга, с протоколом данных открытого типа в соответствии с приказом № 285 Министерства транспорта от 31.07.2021г.

6.8. Предоставлять по запросу Экспедитор/Заказчика месторасположение транспортного средства: маршрут следования, места заправок, парковок и промежуточных остановок с географическими GPS координатами.

6.9. Обеспечить наличие необходимых разрешительных документов для надлежащего оказания услуг по Договору, в том числе, при организации доставки груза в городах с ограниченным движением транспорта, иметь необходимые разрешительные документы, разрешающие передвижение транспортных средств по городу.

6.10. Организовать перевалку груза в случаях аварий, дорожно-транспортных происшествий при которых невозможно продолжение перевозки тем же транспортным средством и обеспечить доставку груза своими силами и за свой счет в течение 3 часов с момента инцидента.

7. Ответственность сторон

7.1. Исполнитель несет ответственность за сохранность груза, включая риск случайного повреждения или гибели груза в пути следования, с момента принятия его для перевозки и до момента выдачи груза надлежащему грузополучателю в размере убытков, возникших у Экспедитора/ Заказчика с связи с утратой, недостачей или повреждением (порчей) груза.

7.2. Исполнитель возмещает Экспедитору убытки, возникшие в связи с ненадлежащим оказанием услуг по Договору, в том числе, связанные с удовлетворением Заказчиком претензий его клиента, связанных с причинением ущерба на территории контрагента Заказчика (грузоотправителя/грузополучателя), привлечением Заказчика к ответственности за нарушение норм о допустимой общей массе ТС, о допустимых нагрузках на оси ТС, о допустимых габаритах ТС, а также берет на себя обязательство по самостоятельному урегулированию любых видов претензий с 3-ми лицами, возникших в ходе исполнения настоящего Договора по вине Исполнителя либо привлеченным им лицами.

7.3. В случае выполнения перевозки «Зрл» Исполнитель несет полную имущественную ответственность за сохранность груза с момента принятия груза к перевозке у грузоотправителя и до момента сдачи груза получателю, указанному Заказчиком, независимо от наличия и целостности упаковки и пломб.

7.4. Заказчик вправе считать груз утраченным, если он не был доставлен грузополучателю в течение 3 (трёх) календарных дней при перевозках в междугородном сообщении, и в течение 1 (одного) дня при перевозках в городском и пригородном сообщениях, начиная со дня срока доставки, указанного в Поручении.

7.5. Исполнитель несет ответственность за нарушение упаковки (вскрытие) груза или отправлений в составе груза, без утраты или порчи содержимого груза, Исполнитель, по письменному требованию Экспедитора, уплачивает неустойку в размере **100 (сто)** рублей за каждый вскрытый груз/отправление в составе груза.

7.6. Исполнитель несет ответственность за опоздание на погрузку/выгрузку в виде штрафа в следующих размерах:

7.6.1. За несвоевременное предоставление транспортного средства, контейнера (нарушение сроков подачи транспортного средства, указанных в Поручении), Исполнитель, по требованию Экспедитора обязан уплатить штраф в размере:

10 (десяти) процентов от стоимости услуг Исполнителя по данному Поручению/Заявке при опоздании от 15 минут до 30 минут,

30 (тридцати) процентов от стоимости услуг Исполнителя по данному Поручению/Заявке при опоздании от 31 минуты до 60 минут,

50 (пятидесяти) процентов от стоимости услуг Исполнителя по данному Поручению/Заявке при опоздании от 61 минуты до 180 минут,

100 (ста) процентов от стоимости услуг Исполнителя по данному Поручению/Заявке при опоздании более 180 минут: срывом погрузки. При этом в случае опоздания более 180 минут Экспедитор вправе отказаться от исполнения данного Поручения/Заявки, что не лишает Экспедитора права взыскать с Исполнителя штраф, указанный в настоящем подпункте.

Уплата штрафа не освобождает Исполнителя от выполнения обязанностей по перевозке грузов.

7.6.2. За нарушение срока (в том числе даты и/или времени (часа)) доставки груза до грузополучателя, Исполнитель по требованию Экспедитора обязан уплатить штраф в размере:

10 (десяти) процентов от стоимости услуг экспедитора по данному Поручению/Заявке, исходя из времени максимального опоздания в одну из точек от 15 минут до 30 минут,

30 (тридцати) процентов от стоимости услуг экспедитора по данному Поручению/Заявке, исходя из времени максимального опоздания от 31 минуты до 60 минут,

50 (пятидесяти) процентов от стоимости услуг экспедитора по данному Поручению/Заявке, исходя из времени максимального опоздания от 61 минуты до 180 минут,

100 (ста) процентов от стоимости услуг экспедитора по данному Поручению/Заявке, исходя из времени максимального опоздания в одну из точек 180 минут: срывом погрузки.

Уплата штрафа не освобождает Исполнителя от выполнения обязанностей по перевозке грузов.

7.7. Исполнитель несет ответственность за порчу и/или утрату товарно-сопроводительных документов и/или любую задержку исполнения своих обязательств по договору, вызванную этим, и обязуется возместить Экспедитору все возникшие у последнего в связи с этим убытки. Исполнитель восстанавливает утраченные/испорченные документы за

свой счет в течение 10 (десяти) рабочих дней и, по усмотрению Заказчика, возмещает ему связанные с восстановлением документов убытки.

7.8. Исполнитель несет ответственность за порчу имущества Заказчика, в том числе: повреждение имущества на месте погрузки / выгрузки, повреждение многооборотной тары. За каждый факт порчи имущества Заказчика Исполнитель несет ответственность в виде штрафа в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей (НДС не облагается), а также возмещает документально подтвержденный ущерб Заказчика.

7.9. Нарушением обязательств предоставлению транспортных средств является:

- отказ Исполнитель от исполнения, направленного Экспедитором Поручения/Заявки;
- не предоставление Исполнителем транспортного средства в установленные сроки и место согласно Поручению/Заявки;
- подача транспортного средства, не соответствующего требованиям Поручения/Заявки;
- не внесение в установленные сроки данных в TMS

7.10. Наступление обстоятельств, указанных в п. 7.9. Договора, признается Сторонами срывом перевозки по вине Исполнителя, за которое Исполнитель несет ответственность перед Экспедитором в размере штрафа, равного 100% от стоимости услуги по Поручению/Заявки (в руб., НДС не облагается).

Ответственность за неисполнение требований по оформлению, комплектности и срокам предоставления Экспедитору первичной документации.

1.1. Стороны согласовали следующий минимальный перечень документов (далее – Первичная документация), предоставляемых Исполнителем для оплаты услуг:

- счет, выставленный с учетом НДС - 1 экз.;
- счет-фактура, выставленный с учетом НДС - 1 экз.;
- акт оказанных услуг - 2 экз.;
- транспортная накладная и/или товарно-транспортная накладная с отметками грузоотправителя, грузополучателя (оттиск печати, подпись и расшифровка подписи уполномоченных лиц, на погрузке и выгрузке Груза) и водителя;
- экспедиторская расписка;
- Торг – 2 (при наличии);
- реестр перевозок за отчетный период по форме № 1 к настоящему Приложению,
- акт приема-передачи, подписанный со стороны грузополучателя (оттиск печати, подпись и расшифровка подписи уполномоченного лица грузополучателя, принявшего Груз) **(при условии выдачи его грузоотправителем на погрузке)**.

1.2. Дополнительные требования к перечню документации и порядку ее оформления определяются в Поручении/Заявке Исполнителю.

1.3. Документы, перечисленные в п.1.1. настоящего Приложения, считаются предоставленными надлежащим образом оформленными и в полной комплектности, если выполнены следующие условия:

- все документы предоставлены в оригинале, за исключением случаев, указанных Экспедитором в Поручении/Заявке;

- счет, счет-фактура, акт оказанных услуг оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ; корректно оформлены даты и иные реквизиты счета, счета-фактуры и акта оказанных услуг. Датой оказания услуги считается дата разгрузки ТС.

- в Транспортной накладной имеются отметки о сдаче груза грузоотправителем, принятии его к перевозке водителем, получении груза грузополучателем, сдаче его водителем, отметки о времени прибытия и убытия транспортного средства к месту погрузки/разгрузки; все отметки сделанные уполномоченными представителями грузоотправителя, грузополучателя, водителя и заверены их подписями с расшифровкой и печатями. Если в ТН есть запись о составлении Акта о расхождениях по количеству и/или качеству, Экспедитору предоставляется оригинал данного Акта;

- реестр оформлен в соответствии с формой № 1 к настоящему Приложению.

1.4. В счете, счете-фактуре и акте оказанных услуг обязательно указание периода перевозки, гос.номера а/м и п/прицепа, маршрута перевозки и номера Поручения/Заявки, поданного Экспедитором указываются Исполнителем в Реестре перевозок за отчетный период.

1.5. В случае наличия неточностей и некорректного заполнения первичной документации, такая первичная документация не принимается к учету, а услуги в таком случае не считаются выполненными и не оплачиваются до момента предоставления надлежащего пакета документов.

ТРЕБОВАНИЯ

к комплектности, порядку оформления и срокам предоставления документов Экспедитору

1.1. Исполнитель обязуется предоставить надлежащим образом оформленную первичную документацию в полном объеме, в соответствии с п. 1 настоящего Приложения, отдельным по каждому Поручению/Заявке пакетом документов. Допускается предоставление документов по нескольким Поручениям/Заявкам в одном пакете, но при условии наличия реестра по отчетному периоду и подробной расшифровкой по каждому Поручению/Заявке в нем.

1.2. Исполнитель предоставляет Экспедитору Первичную документацию в течение 5-ти рабочих дней при междугородних и внутригородских перевозках.

Ответственность за неисполнение требований по оформлению, комплектности и срокам предоставления Экспедитору первичной документации.

1.3. В случае нарушения Исполнителем п.1 и п.2 настоящего Приложения Экспедитор имеет право:

Выставить Исполнителю штраф	В размере 100% от стоимости услуг	За нарушение п.п. 1.1., 1.2. настоящего Требования
-----------------------------	-----------------------------------	--

3.2. Исполнитель по требованию Экспедитора уплачивает штраф в размере 100 рублей за каждый неправильно оформленный транспортный документ.

Неправильно оформленным документом считается документ, в котором (любое из условий):

- отсутствует подпись водителя о приёме товара к перевозке;
- отсутствуют подпись, расшифровка подписи, печати грузоотправителя и грузополучателя.

Кроме того, нарушением правил оформления транспортных документов является (любое из условий):

- отсутствие оформленного акта ТОРГ-2 или иного акта о несоответствиях по количеству и качеству в случаях возврата или внутритарной недостачи, кроме случаев, одобренных Заказчиком;
- отсутствие отметки в Транспортной накладной о составлении акта, в случае неполной доставки при наличии исправлений в Транспортной накладной;
- отсутствие в Транспортной накладной записей грузополучателя/грузоотправителя о времени начала и окончания разгрузки транспортного средства.

Документ считается неправильно оформленным по вине Экспедитора в случае, если при отказе ответственного лица от правильного оформления перевозочных документов Экспедитора не проинформировал об этом Заказчика и не получил дальнейшие инструкции.

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке действий водителя-экспедитора при приеме, сдаче и перевозке грузов автомобильным транспортом

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения

Инструкция о порядке действий водителя-экспедитора при приеме, сдаче и перевозке грузов автомобильным транспортом (далее по тексту – Инструкция) разработана с целью упорядочивания действий водителей Исполнителя при перевозке грузов автомобильным транспортом.

1.2. Используемые сокращения

ТС – транспортное средство.

ТСД – товарно-сопроводительные документы.

ТТН – товарно-транспортная накладная

ТрН – транспортная накладная.

ПРР – погрузочно-разгрузочные работы.

1.3. Ответственность

Водитель, как представитель Экспедитора, при приеме и сдаче груза обязан выполнять все требования указанные в Поручении/Заявке Исполнителю, в Договоре, заключенными между компанией Заказчиком и Экспедитором.

Все водители-экспедиторы, прибывающие на погрузку/выгрузку должны иметь при себе копию данной Инструкции.

2. ПРИЕМ ГРУЗА

При приеме груза водитель ОБЯЗАН:

2.1. До начала погрузки проверить техническую готовность ТС к перевозке и его соответствие требованиям к ТС изложенным в Договоре, Поручении/Заявке.

В ходе перевозки в распоряжении водителя должен находиться мобильный телефон, с записанными на сим-карту номерами своего руководителя, координатора Экспедитора и представителя Заказчика.

Запрещается:

- разглашать информацию о назначении и маршруте перевозки, стоимости и содержании груза третьим лицам;
- доводить до третьих лиц информацию о приборах и устройствах обеспечения безопасности, установленных на транспортном средстве;
- обсуждать на рабочем месте вопросы о предстоящем задании с лицами, не имеющими отношения к данной перевозке.

2.2. Непосредственно во время загрузки ТС:

2.2.1. Присутствовать лично при погрузке товара в ТС.

2.2.2. Принять товар в соответствии с условиями Договора и/или Поручения/Заявки Исполнителю по количеству и состоянию:

2.2.2.1. Получить от кладовщика экземпляр ТСД, по которому производится сдача/приемка груза;

2.2.2.2. Потребовать от работников склада предъявить каждое принимаемое грузовое место и пересчитать количество загружаемых грузовых мест непосредственно у борта ТС;

2.2.2.3. Проверить внешнее состояние каждого грузового места и его упаковки. Если состояние упаковки или пломбировки вызывают подозрение, потребовать замены грузового места на такое же, но без дефектов, либо потребовать вскрытия грузового места и полной внутритарной проверки его содержимого. После проверки грузовое место должно быть вновь опечатано в присутствии водителя-экспедитора.

2.2.2.4. Сравнить фактическое количество грузовых мест с количеством мест, указанных в ТСД;

2.2.2.5. При обнаружении любых расхождений в количестве грузовых мест, указанных в ТСД фактически загруженных в ТС необходимо:

- сделать соответствующие отметки в ТСД;
- сообщить об обнаруженных расхождениях кладовщику, представителю Заказчика;
- проконтролировать догруз и/или получить подтверждение от Заказчика об изменении информации в ТСД, согласно отметкам, сделанным в ТСД при приемке;
- в случае если сотрудники склада не согласны с мнением водителя и отказываются корректировать загрузку, водитель может потребовать полной выгрузки товара и его повторного пересчета, а также обязан проинформировать Заказчика и следовать полученным от него инструкциям.

2.2.2.6. При обнаружении любых заметных повреждений груза или его упаковки, за исключением случаев, когда в в ТТН/ТрН специально указано, что товар или его упаковка имеют повреждения, неправильной укладки груза, неправильного его крепления в транспортном средстве, а также расхождений между фактическим состоянием груза и сведениями о нем, указанным в ТСД необходимо:

- поставить в известность кладовщика и Заказчика до момента покидания места погрузки;
- не принимать к перевозке поврежденный товар и товар в поврежденной упаковке без получения инструкции от Заказчика;
- потребовать замену товара на неповрежденный;
- покидать место погрузки или продолжать движение по маршруту только при получении соответствующих инструкций от Заказчика;
- сделать соответствующие отметки в ТСД, в соответствующем поле, если Заказчиком принято решение о загрузке поврежденного товара или товара в поврежденной упаковке.

2.2.3. После завершения загрузки и опломбирования ТС проверить целостность установленных пломб и сверить их с номерами, вписанными в ТСД.

2.2.4. В случае, если при погрузке возникли проблемы, которые не могут быть разрешены на месте, водитель обязан связаться Заказчиком и проинформировать о возникшей ситуации. До разрешения всех спорных вопросов ТС не должно покидать территорию склада загрузки.

2.2.5. Перед убытием со склада загрузки, водитель обязан проконтролировать получение 4-х экземпляров ТСД, сверить информацию о грузе и номера установленных пломб с информацией в ТСД, а также проконтролировать наличие отметок о времени прибытия/убытия в соответствующих графах ТСД.

3. ПЕРЕВОЗКА ГРУЗА

При перевозке груза водителю-экспедитору КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- 3.1. Изменять маршрут следования и пункты разгрузки, указанные в ТСД.
- 3.2. Перевозить в машине третьих лиц, в том числе представителей экспедитора, других лиц, выдающих себя за лиц, имеющих права на груз, изменение маршрута движения, места выгрузки. О попытках таких лиц повлиять на водителя, немедленно сообщать представителю Экспедитора и по телефону диспетчеру своего транспортного предприятия. Сопровождение ТС сотрудниками охраны допускается только по согласованию и заданию Заказчика.
- 3.3. Оставлять без присмотра документы на автомашину и перевозимый груз во время перевозки.
- 3.4. Брать в машину попутчиков.
- 3.5. Останавливаться на ночлег/длительный отдых/ремонт на не охраняемых стоянках, а также в местах, не определенных для остановки руководителем по маршруту следования.

При перевозке груза водитель-экспедитор ОБЯЗАН:

- 3.6. Размещать на автостоянке ТС таким образом, чтобы сделать невозможным доступ к его дверям, ключу и замку зажигания.
- 3.7. Инструкции об изменениях маршрута принимать только от Экспедитора.
- 3.8. Незамедлительно извещать Экспедитора в случае задержки в пути следования сверх обычных сроков перевозки в связи с непредвиденными обстоятельствами (ДТП, болезнь, несчастный случай, забастовка и т.п.).
- 3.9. Вскрывать пломбу и предъявить груз в случае возникновения требования со стороны сотрудников ГИБДД только в присутствии понятых (третьих лиц).
- 3.10. В случае перегона ТС в территориальный отдел Полиции, информировать своего руководителя и Экспедитора.
- 3.11. При возникновении спорных вопросов к ТСД и перевозимому грузу у сотрудников ГИБДД, в обязательном порядке информировать своего руководителя и Экспедитора.
- 3.12. Запрашивать содержание претензий к документам на ТС, к самому ТС, перевозимому грузу и ТСД, если таковые были предъявлены сотрудниками ГИБДД.

При повреждении груза в результате дорожно-транспортного происшествия водитель-экспедитор ОБЯЗАН:

- 3.13. Предпринять все возможные разумные меры по предотвращению дальнейшего повреждения или хищения груза.
- 3.14. Вызвать на место происшествия органы ГИБДД или полиции и получить документ, подтверждающий факт ДТП или повреждения груза (копию протокола и др. документов).
- 3.15. Незамедлительно сообщить своему руководителю транспортного предприятия и Экспедитору о ДТП и/или повреждении груза для получения дальнейших инструкций.
- 3.16. Не покидать ТС и место ДТП до прибытия сотрудников ГИБДД или полиции.

4. СДАЧА ГРУЗА

При доставке груза в пункт назначения по адресу и грузополучателю, указанному в ТТН, водитель-экспедитор ОБЯЗАН:

4.1. Сдать груз только Грузополучателю, название и адрес которого строго соответствует указанной информацией в ТТН/ТрН.

4.2. Информировать диспетчера своего транспортного предприятия и Экспедитора, ответственного за данное Поручение/Заявку в случае получения распоряжения о переадресации доставки или изменении пункта разгрузки.

4.3. Получить соответствующее подтверждение диспетчера и представителя Заказчика, ответственного за данное Поручение/Заявку, о переадресации доставки или изменении пункта разгрузки и только после этого осуществить доставку груза в указанный пункт разгрузки.

4.4. Убедиться при сдаче груза в наличии и подлинности документов, удостоверяющих личность представителя грузополучателя, а также в наличии у него Доверенности на получение груза, которую должен оставить у себя, либо в наличии печати компании грузополучателя указанного в ТСД.

4.5. Предоставить по приходу машины на склад грузополучателя кладовщику-приемщику копию акта, в котором указывается, кто снимал пломбу, с указанием ФИО, должности/звания, номера нагрудного значка и т.д., результаты проведенного досмотра, а так же номера вновь навешенных пломб.

4.6. Присутствовать при сдаче-приеме товара. В отсутствие водителя-экспедитора разгрузка ТС и прием товара производиться не должен. Простой возникший по причине отсутствия водителя-экспедитора при погрузке/разгрузке не оплачивается.

4.7. Сдавать и пересчитывать товар при личном участии.

4.8. Прекратить выгрузку и сдачу товара, если персонал склада-грузополучателя не обеспечил возможность участия водителя-экспедитора в сдаче, приеме и пересчете товара. Сообщить о возникшей проблеме в свое транспортное предприятие и Экспедитору, ответственного за данное Поручение/Заявку и дожидаться дальнейших инструкций.

4.9. Сравнить фактическое количество мест сдаваемого товара с количеством мест указанных в ТСД и записанным в Акт сдачи-приема товара.

4.10. Проверить совместно с кладовщиком-приемщиком груз в поврежденных местах по ТСД с вскрытием поврежденных мест при обнаружении повреждения тары, а также других обстоятельств, влияющих на состояние груза.

4.11. Определить количественный размер фактической недостачи, порчи или повреждения груза при обнаружении недостачи, порчи или повреждения груза. По факту обнаружения недостачи/повреждения груза в обязательном порядке составить Акт приема, в котором отразить недостачу/брак/порчу товара. Подписать составленный Акт и приложение к нему. В случае несогласия с содержанием Акта, внести в составленный Акт свои замечания. Замечания вносятся во все экземпляры документов.

4.12. Получить вторые экземпляры всех документов на полученный груз и приложений к ним, являющиеся уведомлениями о несохранной перевозке, после завершения их оформления для передачи в свою транспортно-экспедиционную компанию.

4.13. Проверить наличие проставления грузополучателем в трех экземплярах ТТН/ТрН (два из которых остаются у водителя) отметки о приеме груза (подписи и печати, если они используются грузополучателем) после сдачи/приема груза на актах приема-передачи, приложенных к перевозочным документам.

4.14. Знать, что грузополучатель может отказаться от принятия груза лишь в том случае, когда качество груза вследствие порчи или повреждения, за которые Исполнитель несет ответственность, изменилось настолько, что исключается возможность полного или частичного использования груза по прямому назначению.

4.15. Связаться с представителем компании "ООО Интернет Решения" и Экспедитором для получения дальнейших инструкций, если грузополучатель отказывается принять груз или при невозможности сдачи груза грузополучателю. Отказ грузополучателя в приеме груза должен быть ясно сформулирован и внесен в ТТН/ТрН.

Инструкция по качеству предоставляемого транспорта для

Транспортно-экспедиционных компаний

1. А/м должен соответствовать нормам, принятым в ООО «Интернет Решения»:

- Отсутствие повреждений пола, стен и крыши;
- Отсутствие повреждений тента, (если есть заплатки на тенте размером более чем 20X30см, то они должны быть сделаны стандартно: приварены к тенту или пришиты машинным способом), категорически *запрещается наличие заплаток на тенте, сделанных в виде скотча*;
- Трос должен быть продет через все ушки борта прицепа, хорошо натянут по периметру прицепа, иметь прочные металлические кольцевые наконечники для пломб, состоять из одного куска (допускается составной трос, места соединений должны оканчиваться металлическими наконечниками для пломб);
- *Не допускается отсутствие двух металлических колец подряд, расстояние между кольцами не должно быть более 20 см*;
- Транспортное средство должно быть *оборудовано двумя противооткатными устройствами (башмаки)*;
- Крупнотоннажный тентованный транспорт (*грузоподъемностью от 10 тонн*) должен быть *укомплектован двумя ремнями* для закрепления груза в кузове. Крупнотоннажный транспорт с жестким кузовом должен иметь соответствующие *штанги* для закрепления груза в кузове, а также исправные запорные устройства, и устройства для установки пломб.

2. По прибытии на склад водитель обязан связаться с ответственным за контроль отгрузки лицом по телефону / незамедлительно подойти в диспетчерскую.

3. В диспетчерской, водителю необходимо получить реестр перечня грузовых мест, планируемых к отгрузке.

4. Водитель должен присутствовать при погрузке с целью контроля количества и целостности, загружаемых ему мест, согласно полученному перечню.

5. Водитель должен проконтролировать установку пломбы на ТС после окончания загрузки.

6. После загрузки, в диспетчерской необходимо сделать отметку в ТТН/ТРН, «Груз принят в кол-ве ____ мест без внутреннего пересчета», предварительно сверив информацию о грузе в ТТН/ТРН с полученным до начала загрузки перечнем грузовых мест.

7. После сдачи груза грузополучателю водитель должен проконтролировать проставление отметок о приемке груза в соответствующих графах ТТН/ТРН, а также отметки о времени прибытия в путевом листе (в случае его наличия).

- В случае отказа грузополучателя от приемки товара необходимо *составить акт о причинах отказа и немедленно связаться с ответственным за контроль отгрузки лицом или администратором проекта по телефону. Водитель не вправе покидать место разгрузки, без согласования с ответственными сотрудниками ООО "Интернет Решения"*

- В случае обнаружения недостачи, брака, излишек либо пересортицы необходимо составить соответствующий акт и немедленно связаться с ответственным за контроль отгрузки лицом или представителем Заказчика по телефону.

8. Решение об отмене отгрузки принимает только ответственный сотрудник ООО "Интернет Решения", ни склад, ни диспетчер водителя не вправе принимать такого решения. Самовольное убытие без согласования с администратором проекта приравнивается к неподаче.

9. В случае задержки в пути следования сверх обычных сроков перевозки, в связи с не предвиденными обстоятельствами, непосредственно влияющими на работу водителя, водитель должен незамедлительно связаться по телефону с ответственным сотрудником ООО "Интернет Решения".

10. Во избежание хищения, утери груза и т.п. напоминаем Вам, что при перевозке груза водителю-экспедитору **КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

- Изменять маршрут следования и пункты разгрузки и их очерёдность, указанные в Транспортной накладной, ТТН и Поручении без согласования ответственным сотрудником ООО "Интернет Решения";
- Оставлять без присмотра документы на автомашину и перевозимый груз во время перевозки;
- Брать в машину попутчиков;
- Останавливаться на ночлег/длительный отдых/ремонт на не охраняемых стоянках.
- Снимать пломбу в месте выгрузки (это может делать только ответственный сотрудник грузополучателя).

Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора оферты на оказание транспортно-экспедиционных услуг по перевозке грузов автомобильным транспортом (в редакции от 01.02.2022г.) размещенного в Интернет сети по адресу: <https://kubis.ru/public-offer/>.

Генеральный директор
ООО «КУБИС Транс» _____ /С.М. Чайка/

М.П.

Генеральный директор
ООО «ОГК» _____ /П.В. Романенко/

М.П.

Генеральный директор
ООО «ЮгАвто» _____ /Д.А. Тищенко/

М.П.